

Prise de parole en public

Méthodes et techniques

OBJECTIFS

- Trouver ses points d'amélioration et reconnaître ses propres talents de communicateur.
- Apprendre à mieux porter le message à transmettre, à mieux l'adapter au public présent.
- Améliorer son éloquence et son volume vocal.

Limité à
10 participants

Ça y est! C'est à vous de **prendre la parole**. Ce n'est pas la première ni la dernière fois. Vous n'aimez pas ça? Vous n'êtes pas le seul. Pourtant, bien utilisé, ce type d'intervention peut être un étonnant vecteur d'efficacité. Pour informer, pour déclencher un changement. Comme beaucoup, vous avez appris à le faire «sur le tas». En regardant les autres, en faisant des essais plus ou moins réussis, en laissant parler votre instinct, votre expérience. Mais vous pouvez faire mieux, nous en sommes persuadés. Pour renforcer votre impact, nous vous proposons de reconnaître vos **atouts de communicateur** et, avec eux, de bâtir une méthode afin que vos prises de parole atteignent leur but.

Destinataires

Cadres ou collaborateurs souhaitant faire le point sur ce sujet et décidés à améliorer et à augmenter l'impact de leur prise de parole face à un auditoire.

Méthodes

Cette formation est conçue à partir d'une alternance d'exercices d'entraînement et de mises au point pratiques. L'animateur fournit des points de repère concrets à chacune et chacun.

Animateur

André Schmidt

Programme

- Entraînez-vous devant un auditoire réel.
- Faites une présentation personnelle.
- Répondez à une interview.
- Osez des interventions spontanées.
- Faites un exposé tiré de votre cadre professionnel.
- Apprenez à faire face à l'hostilité.

Séminaire complémentaire:
«Préparer des présentations efficaces».